

Modulo d'ordine budget lavoro subordinato

Il presente modulo serve per sviluppare nel migliore dei modi il budget richiesto .

Nota Bene:

⇒ compilare il modulo in stampatello, datarlo e firmarlo, trasmetterlo via fax o digitalizzarlo e rinviarlo per e mail;

Sezione 1 Per l'emissione dell'avviso di parcella e successiva parcella

Società/ Studio/dipendente : _____ Cod. Fisc. / P. IVA _____
Indirizzo: _____ Cap: _____ Città: _____
Fax: ____/____/____ Tel: ____/____/____ e – mail: _____

Sezione 2 Anagrafica del datore di lavoro

Datore di lavoro: _____ N. Dipendenti _____
Indirizzo: _____ Cap: _____ Città: _____
CCNL da applicare: _____ non conoscendo il CCNL indicare di
seguito l'attività aziendale svolta _____
Comune di lavoro: _____

Sezione 3 Anagrafica del dipendente

Nome e Cognome: _____ Data di nascita ____/____/____
Luogo di nascita: _____ Provincia: _____
Residenza-Città : _____ Cap: _____ Indirizzo: _____
Livello spettante _____ in mancanza del livello indicare di seguito le **Mansioni**
svolte: _____

Per le detrazioni fiscali barrare le caselle sotto riportate:

- lavoro dipendente;**
- coniuge a carico;**
- figli a carico n. _____ età ____/____/____/** indicare la percentuale sottostante
- 100%;**
- 50%.**

Sezione 4 Tipologie richiesta budget

- Retribuzione di fatto;** (è quella prevista dal contratto collettivo applicato)
- Netto mensile;** (è la retribuzione che si concorda di erogare al dipendente)
- Lordo mensile;** (è la retribuzione lorda mensile indicata dal datore di lavoro)
- Lordo annuale;** (è la retribuzione lorda annuale indicata dal datore di lavoro)

Barrare le tipologie che interessano.

Sezione 5 orario e tipologia del rapporto lavorativo

Ore lavorative settimanali _____

Tipologie:

- Tempo indeterminato;
- Tempo determinato; (indicare il periodo in mesi _____ - massimo 12 -)
- Apprendistato;
- Inserimento;
- Intermittente;
- Altra tipologia _____; (es. contratto a tempo determinato per sostituzione di lavoratrice in maternità – fino a 19 dipendenti -).

Note:

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Legge sulla privacy: ai sensi della legge 675/2006 ed art. 7 del D. Lvo 196/2003 e ss. consenso SI – NO (barrare una delle due voci)

Responsabile dei dati CdL Stefano Belli

| | |
|-------------|--------------|
| Data | Firma |
|-------------|--------------|